Tu carpeta contable en orden

Muestra gratuita · 30 de septiembre de 2026

Qué incluye

Un inventario de documentos, una planilla de movimientos y un listado de diferencias para revisar.

Prueba este primer paso

Define el negocio y el período que revisarás.

Lista inicial de antecedentes

Nombre del negocio · Período desde y hasta · Actividad informada · Tipos de documentos disponibles · Cartolas y medios de pago

Ejemplo ficticio

La cartola muestra un ingreso de $120.000 y un egreso de $35.000. El movimiento aritmético neto es $85.000; ese valor no es renta imponible ni IVA por pagar. Si falta un documento, marca su respaldo como pendiente. Entrega los movimientos y diferencias al contador para su clasificación.

Alcance

No calcula impuestos ni reemplaza el Registro de Compras y Ventas, una contabilidad formal o una declaración ante el SII.